

受講生募集  
受講料無料  
(テキスト代実費)

## 緊急人材育成支援事業

# ネットワーク管理科

新規成長・雇用吸収分野等訓練コース(実践演習コース)

主として中小企業のIT管理者として、IT化の推進を行う人材を育成します。

訓練後に想定する職業分野

◆IT 機器管理者	◆ネットワーク管理者
◆ホームページ管理者	◆セキュリティ管理者
◆サポートデスク	◆テクニカルサポート
	◆ネットマーケティング
	◆コールセンター

訓練期間 平成 23 年 9 月 2 日～平成 23 年 11 月 30 日

訓練時間 9 時 30 分～16 時 10 分 (50 分×6 時限)

受講料 無料  
テキスト代実費 (¥10,479 円)  
職場見学交通費実費

取得資格 IT パスポート試験 (国家試験：任意受験)  
基本情報技術者試験 (国家試験：任意受験)  
CompTIA A+ (任意受験)

### 主な訓練内容

- IT 機器の効率的な導入手法
- ネットワーク環境の構築・運用・トラブルシューティング
- IT を活用したマーケティング手法

### 訓練対象者条件

- キーボード操作、ホームページ閲覧程度の PC 操作ができること
- ネットワークやプログラミングの知識や経験は不要(基礎から訓練します)

### 訓練・生活支援給付金制度

基金訓練を受講する場合、一定の要件を満たせば、訓練期間中の生活保障として、月額 10～12 万円の「訓練・生活支援給付金」が支給されます。 ※詳細はハローワーク窓口でご確認ください。

訓練概要説明会開催(説明会開催直前までで結構ですので、お電話にてお申込みください)

訓練の内容や使用教材、想定する職業分野等について説明します。お気軽にご参加ください。

開催日:8月6日(土) 開催時間:13時00分～14時00分

認定番号	認 23-38-03-02-0062
訓練科名	ネットワーク管理科
訓練期間	平成 23 年 9 月 2 日(金)～平成 23 年 11 月 30 日(水) ※土日および祝祭日は休み
訓練時間	9 時 30 分～16 時 10 分 (50 分×6 時限 昼休み 1 時間)
定員	20 名(応募者が少ない場合は中止になる場合があります)開催を決定しました
受講料	無料 ただし、テキスト代実費(¥10,479 円)および職場見学交通費実費は自己負担
募集期間	平成 23 年 6 月 20 日(月)～平成 23 年 8 月 10 日(水)
申込方法	居住地を管轄するハローワークへ受講申込書を提出
選考日	平成 23 年 8 月 12 日(金)
選考方法	筆記試験および面接
選考結果通知	平成 23 年 8 月 13 日(土) 郵送にて通知(郵便発送日)
選考場所	AB-Net 大手町研修センター(※裏面地図をご参照ください) 愛媛県松山市味酒町 1 丁目 9 番地 5 アーバン大手町 2 階 211 号
お問い合わせ	AB-Net(担当:山崎) TEL/FAX:089-997-7202(平日 9 時～17 時) 携帯:090-4503-1742(夜間・休日)

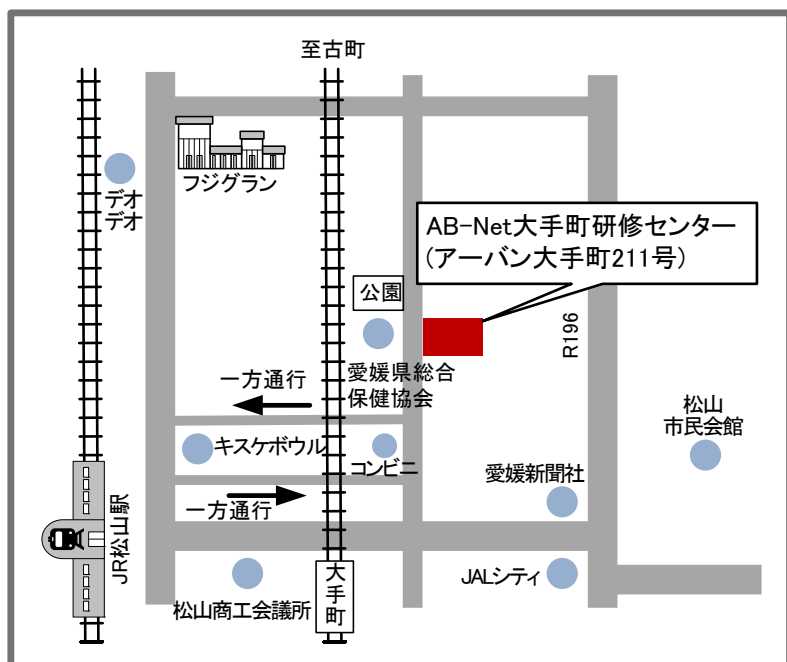
## 基金訓練を受講できる方

■基金訓練は、訓練開始予定日において、次の①から④までのいずれにも該当する方が受講することができます。

- ① ハローワークに求職申込みを行っている方
- ② ハローワークにおいて、キャリア・コンサルティングを受けて、基金訓練のあっせんを受けた方
- ③ 訓練を受けるために必要な能力等がある方
- ④ 過去に公共職業訓練を受講したことがある方は、訓練修了後1年以上経過し、かつ、平成21年6月8日以降に受講を修了した公共職業訓練の期間と、新たに受講しようとする訓練の期間が合計して24カ月を超えない方

## IT キャリア実践科訓練カリキュラム

科目		科目の内容	訓練時間
訓練内容	学	入所式・修了式	4 時間
	科	就職支援	ビジネスマナー、履歴書・職務経歴書の書き方、面接の受け方
	科	IT リテラシー	IT 基礎理論およびコンピュータシステムの構成、ネットワーク、データベース技術
	科	マネジメント	プロジェクト管理、システム戦略、経営戦略、関連法規
	科	ネットマーケティング	インターネットを活用したマーケティング手法
実技	実	ドキュメント作成	Office アプリケーション (Word, Excel, PowerPoint) を利用したドキュメント作成技法
	技	Web 構築	XHTML/CSS を利用したホームページ作成
	技	データベース	SQL によるデータベースアクセス
	技	ネットワーク管理	IT 機器・ネットワークの管理・運用・トラブルシューティング
<input type="checkbox"/> 職場体験 <input type="checkbox"/> 職業人講話 <input checked="" type="checkbox"/> 職場見学 <input type="checkbox"/> その他		職場見学 : 18 時間	18 時間
訓練時間総合計		318.0 時間 (学科 192.0 時間、実技 108.0 時間、職場体験等 18.0 時間)	



### お問い合わせ先

AB-Net 大手町研修センター (担当: 山崎)  
 〒790-0814  
 愛媛県松山市味酒町1丁目9番地5  
 アーバン大手町 2階 211号  
 TEL/FAX: 089-997-7202 (平日9時~17時)  
 携帯: 090-4503-1742 (夜間・休日)

愛媛県総合保健協会正面  
 JR松山駅より徒歩5分  
 伊予鉄高浜線大手町駅より徒歩3分  
 伊予鉄市内電車大手町駅より徒歩3分

自転車・バイクは敷地内に駐輪場あり  
 自動車は駐車できません。公共交通機関をご利用ください。